

平成25年11月

お客様各位

岐阜商工信用組合
事務部

「しょうしんインターネットバンキングサービス」・「しょうしんビジネスバンキングサービス」
・「しょうしんでんさいサービス」をご利用の方へ

拝啓 時下ますますご清祥の段、お慶び申し上げます。

平素は格別のお引き立てを賜り、厚くお礼申し上げます。

当組合では、このたび、「しょうしんインターネットバンキングサービス」・「しょうしんビジネスバンキングサービス」・「しょうしんでんさいサービス」において、平成25年10月17日（木）にリリースされた、Microsoft社製インターネット閲覧用ブラウザ「Internet Explorer11」を利用しログインした場合、不具合が発生し、ご利用に影響が出る事象が発生しています。

原則、これらのサービスをご利用いただくブラウザとして「IE11」は推奨しておりませんが、万が一、パソコン環境または業務都合等により「IE11」を利用されているお客様につきましては、下記の事項を確認していただき、該当される環境で各サービスをご利用いただいている場合、以下のご対応をしていただきますよう、お願い申し上げます。

敬 具

記

1. 事象について

(1) 影響するOS

Windows 8.1 (2013.10.18 リリースの最新OS)

(2) 影響するブラウザ

Internet Explorer11 (2013.10.17 リリースの最新ブラウザ)
(以降「IE11」に省略)

(3) 影響するサービス

① しょうしんインターネットバンキングサービス

② しょうしんビジネスバンキングサービス

③ しょうしんでんさいサービス

(4) 発生事象

「IE11」で「オートコンプリート (※)」が「有効」の場合、ログイン画面で入力したIDとパスワードが、ログインIDとパスワードの入力が不要な他画面（例：入金明細照会画面）において自動的に入力されます。（後述の画面参照）なお、2回目以降にログインする場合も、同様の事象が生じます。

※ 「オートコンプリート」とはブラウザの機能で、利便性向上のために、入力したIDとパスワードをパソコンが記憶して、利用者による入力を省略するための機能です。本機能は、「IE10」までのバージョンでは、初期設定が「無効」になっていましたが、「IE11」ではこの機能について仕様変更があり、初期設定が「有効」になっているため、本事象が発生しています。

■事例

しょうしんビジネスバンキング ログイン画面

ログイン
BLGI001

電子証明書をお持ちの方は、「電子証明書ログイン」ボタンを押してください。
 ログインIDとログインパスワードでログインする場合は、ログインIDとログインパスワードを入力の上、「ログイン」ボタンを押してください。
 ログインするには、ログインIDとログインパスワードを入力の上、「ログイン」ボタンを押してください。
 電子証明書でログインされる方は、ログインIDの入力は不要です。
 ログインパスワードを入力の上、「ログイン」ボタンを押してください。

電子証明書方式のお客様

[電子証明書ログイン](#)

証明書を取得されていない方、もしくは証明書を再取得される方は、「電子証明書発行」ボタンより証明書の発行を行ってください。

[電子証明書発行](#)

ID・パスワード方式のお客様

ログインID:

ログインパスワード: [ソフトウェアキーボードを開く](#)

ソフトウェアキーボードを使用

[ログイン](#)

しょうしんビジネスバンキング 入金明細照会画面

照会条件

すべての明細を照会

期間で指定 [カレンダーを表示](#)

日付範囲で指定 から まで (YYYYMMDD) [カレンダーを表示](#)

未照会の明細を照会

期間で指定 [カレンダーを表示](#)

日付で指定 [カレンダーを表示](#) (YYYYMMDD)

照会済の明細を照会

期間で指定 [カレンダーを表示](#)

日付で指定 [カレンダーを表示](#)

取引番号 から まで (半角英数字3文字以内) ※3

認証項目

照会暗証番号 ※4 [ソフトウェアキーボードを開く](#)

ログインIDを記憶

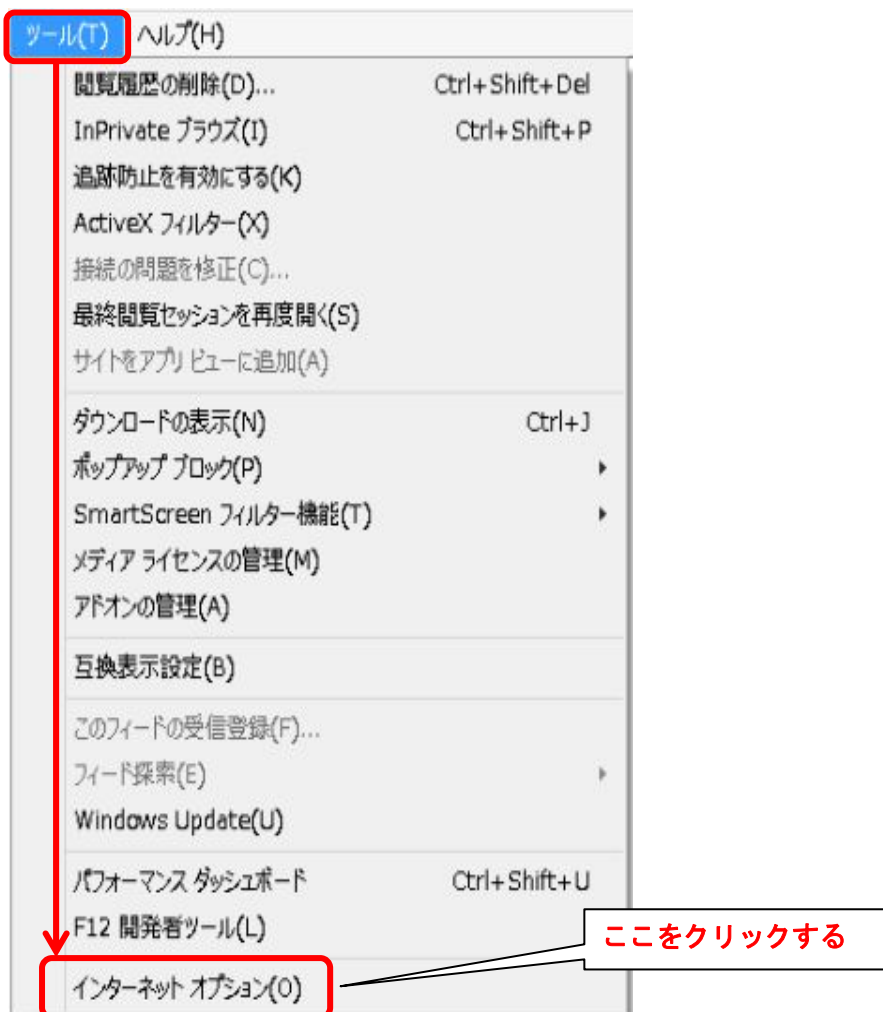
ログインPWを記憶

2. オートコンプリート設定の変更手順

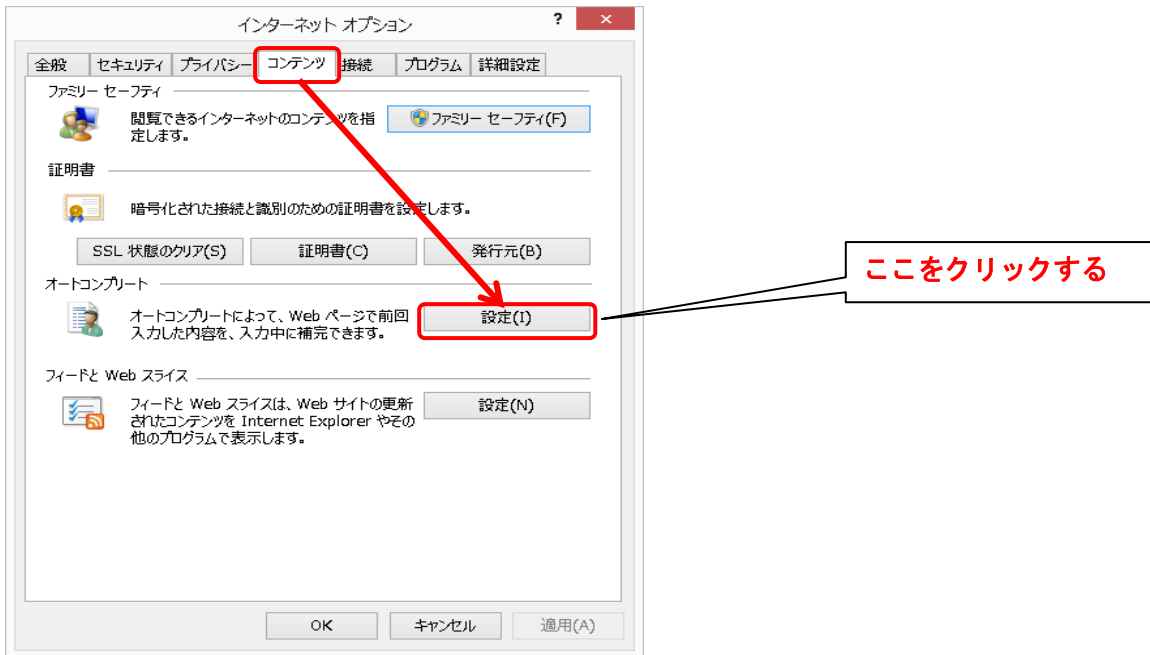
「IE11」におけるオートコンプリートに関する不具合を本設定で回避することができますので、その設定手順をご案内いたします。

- (1) 「IE11」を起動し、メニューバーにある[ツール(T)]、[インターネットオプション(O)]の順にクリックします。

※ メニューバーが表示されていない場合は、**A l t**キーを押してメニューバーを表示させます。

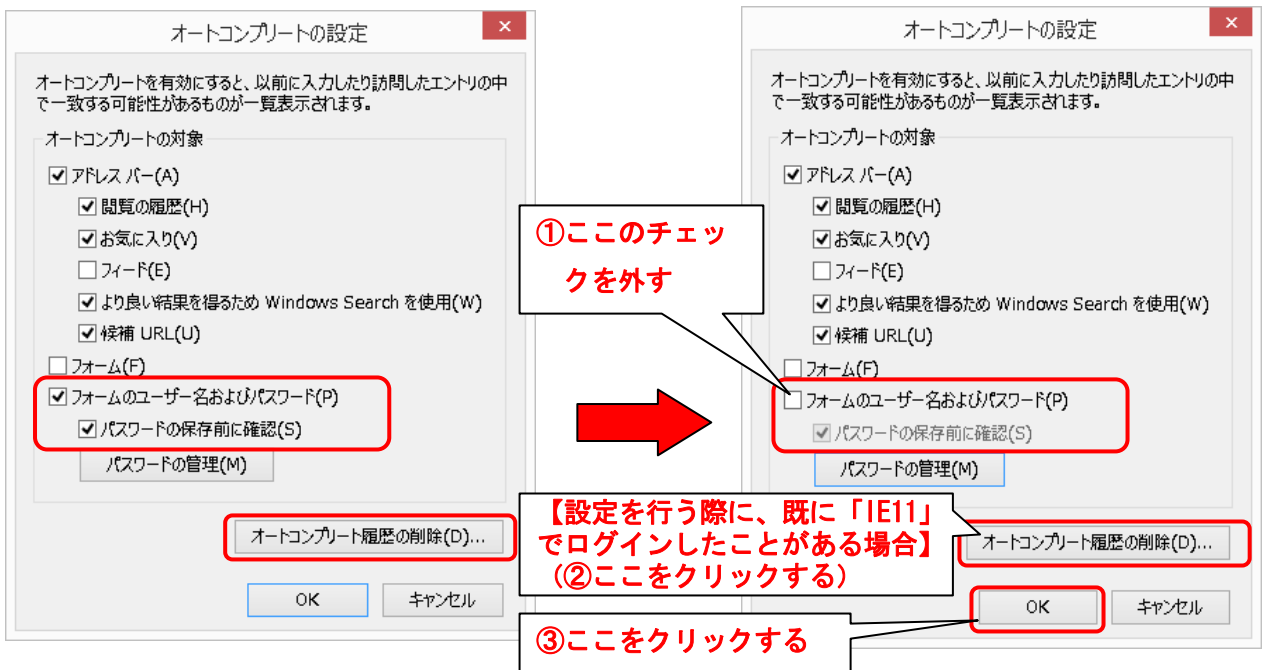


- (2) 「インターネットオプション」の画面が表示されますので、「コンテンツタブ」をクリックし、「設定 (I)」をクリックします。



- (3) 「オートコンプリートの設定」の画面が表示されますので、「フォームのユーザー名およびパスワード (P)」のチェックを外し「OK」をクリックします。

また、上記設定を行う前に当該サービスにログインした場合には、上記のチェックを外した後、「オートコンプリート履歴の削除 (D)」をクリックし「OK」をクリックしてください。



以上で「IE11」オートコンプリート設定の変更は完了となります。

以上